PROTOKÓŁ ODBIORU LOKALU MIESZKALNEGO

sporządzony po zakończeniu umowy najmu

Sporządzony w: _____

W dniu: _____

Wynajmujący: _____

_____

Najemca: _____

_____

Lokal: _____

_____

Dodatkowo: _____

_____

Podstawa: umowa najmu lokalu mieszkalnego zawarta dnia _____

1. Przekazanie lokalu

Najemca przekazuje, a Wynajmujący odbiera lokal wraz z wyposażeniem, urządzeniami oraz miejscami postojowymi. Stan lokalu na dzień odbioru:

- ☐ bez zastrzeżeń
- ☐ z zastrzeżeniami opisanymi w pkt 4 niniejszego protokołu

2. Odczyty liczników na dzień odbioru

Rodzaj licznika / medium	Nr licznika	Stan licznika	Uwagi
Energia elektryczna			
Woda zimna			
Woda ciepła			
Centralne ogrzewanie / podzielniki			
Inne:			

3. Zwrot kluczy, pilotów i innych elementów dostępu

Element	Liczba sztuk	Uwagi
Klucze do mieszkania		
Klucze do drzwi wejściowych do budynku / klatki		
Klucze do skrzynki pocztowej		
Pilot / karta do garażu		
Klucze / pilot do miejsc postojowych		
Inne:		

4. Stan lokalu, wyposażenia oraz stwierdzone usterki / braki / uszkodzenia

Opis stanu lokalu i wyposażenia, w tym ewentualnych usterek, braków, uszkodzeń lub konieczności dodatkowego sprzątania:

5. Zdjęcia dokumentujące stan lokalu

☐ wykonano dokumentację zdjęciową w dniu odbioru i stanowi ona załącznik do niniejszego protokołu

☐ nie wykonano dokumentacji zdjęciowej

6. Rozliczenie kaucji zabezpieczającej

Kaucja wpłacona zgodnie z umową: _____

Słownie: _____

Strony ustalają następujący sposób rozliczenia kaucji:

☐ zwrot kaucji w całości po ostatecznym rozliczeniu wszystkich opłat eksploatacyjnych i mediów;

☐ zwrot części kaucji w kwocie ..... zł, po potrąceniu kwoty ..... zł

z tytułu: .....;

☐ rozliczenie kaucji nastąpi po otrzymaniu końcowych rozliczeń / faktur za media, w terminie wynikającym z umowy najmu;

☐ inny sposób rozliczenia: .....

Numer rachunku bankowego Najemcy do zwrotu kaucji: _____

Dodatkowe ustalenia dotyczące kaucji:

_____

_____

7. Rozliczenie opłat

Końcowe rozliczenie opłat za energię elektryczną, wodę, ogrzewanie, czynsz administracyjny oraz inne należności związane z lokalem nastąpi po otrzymaniu odpowiednich rozliczeń / faktur. Ewentualna niedopłata lub nadpłata zostanie rozliczona pomiędzy Stronami zgodnie z umową najmu.

8. Oświadczenia stron

Najemca oświadcza, że z dniem podpisania niniejszego protokołu wydał lokal Wynajmującemu i nie posiada już do niego kluczy, pilotów ani innych urządzeń dostępowych, z wyjątkiem wskazanych wyżej.

Wynajmujący potwierdza odbiór lokalu, z zastrzeżeniem usterek, braków i należności wskazanych w niniejszym protokole.

Podpisanie protokołu nie wyłącza możliwości późniejszego rozliczenia należności, których wysokość nie była możliwa do ustalenia w dniu odbioru lokalu, w szczególności na podstawie końcowych rozliczeń mediów i opłat eksploatacyjnych.

9. Uwagi dodatkowe

_____

_____

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wynajmujący	Najemca